



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМСКИЙ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ «КамТЭК»)

Рассмотрено и одобрено
на Педагогическом
совете колледжа
«31» 08 2021г.
Протокол № 01



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Ф.Р. Хамбалова
«31» 08 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН/ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

г. Набережные Челны
2021 год

ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке рабочей программы учебных дисциплин/профессиональных модулей (далее – Положение) Частного профессионального образовательного учреждения «Камский технико-экономический колледж», именуемое в дальнейшем – ЧПОУ «КамТЭК».

ЧПОУ «КамТЭК» реализует статью 13 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации», Устав, основные профессиональные образовательные программы подготовки специального среднего звена среднего профессионального образования Учреждения (далее – ППССЗ СПО) и в рамках их, федеральные государственные образовательные стандарты СПО, в целях формирования профессиональных компетенций, повышения качества профессионального образования, организации образовательного процесса, положений, регулирующих образовательный процесс в образовательном учреждении, и настоящим положением, регламентирует структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы по учебной дисциплине (профессиональному модулю) ЧПОУ «КамТЭК».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Уставом ЧПОУ «КамТЭК».

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю.

1.3. Программа по учебной дисциплине (далее – Рабочая программа) по учебной дисциплине /профессиональному модулю – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме.

1.4. Рабочая программа как компонент основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.

1.5. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю/ является обязательным основным документом ППССЗ, устанавливающим содержание и методическое построение учебной дисциплины /профессионального модуля.

1.6. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля должна:

- отвечать требованиям ФГОС к результатам обучения, квалификационной характеристики специалиста по соответствующей профессии/специальности, дидактическим принципам;

– обеспечивать систематичность, последовательность, комплексность обучения, внутриспредметные и междисциплинарные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможность получения фундаментальных теоретических/практических знаний;

– обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, необходимых рабочим и специалистам соответствующей квалификации по профессии/специальности;

1.7. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля разрабатывается преподавателем.

1.8. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля рассматривается и утверждается на заседании предметных (цикловых) комиссий: общеобразовательных дисциплин, общегуманитарным и естественно-научных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин, специальных дисциплин, профессиональных модулей.

1.9. Рабочая программа корректируется и утверждается ежегодно до начала приема абитуриентов в ЧПОУ «КамТЭК» на новый учебный год.

1.10. За 20 дней до рассмотрения на Педагогическом Совете ЧПОУ «КамТЭК» программа представляется для проверки соответствия ее предъявляемым требованиям.

1.11. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля рассматривается на Педагогическом Совете ЧПОУ «КамТЭК».

1.12. Рабочая программа утверждается директором ЧПОУ «КамТЭК».

1.13. Текст настоящего Положения размещается на Официальном сайте ЧПОУ «КамТЭК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. СТРУКТУРА И СОСТАВЛЯЮЩИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю разрабатывается преподавателем/ преподавателями на основе требований ФГОС СПО.

2.2. При необходимости тематический план, разделы (темы) программ УД, МДК и ПМ, их содержание могут ежегодно уточняться и переутверждаться.

2.3. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю ориентирована на реализацию основной профессиональной образовательной программы по профессиям среднего профессионального образования.

2.4. Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины (профессионального модуля) в будущей профессиональной деятельности специалиста (рабочего), объем и содержание знаний, умений, практического опыта) общих и профессиональных компетенций) которыми должны овладеть обучающиеся.

В рабочих программах учебной дисциплины /профессионального модуля конкретизируется её значимость для освоения основной профессиональной образовательной программы СПО, указываются лабораторные и практические работы, (для модуля учебная и производственная практика), виды и содержание самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

2.5. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- паспорт программы учебной дисциплины /профессионального модуля;
- структура и содержание учебной дисциплины /профессионального модуля;
- условия реализации учебной дисциплины /профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля).

3. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Титульный лист программы учебной дисциплины /профессионального модуля содержит:

- полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ЧПОУ «КамТЭК» и полное наименование ЧПОУ «КамТЭК»;
- индекс и название учебной дисциплины /профессионального модуля;
- название населенного пункта, в котором подготовлена программа;
- год написания программы;
- гриф рассмотрения Педагогическим Советом с указанием даты, номера протокола) и утверждения согласно процедуре, определенной уставом ЧПОУ «КамТЭК» данной рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
- сведения о специальности СПО, для которой разработана рабочая программа учебной дисциплины (профессионального модуля);
- Фамилия, Имя, Отчество и должность разработчика рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);

4. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Раздел «Паспорт программы учебной дисциплины/профессионального модуля» включает:

- название учебной дисциплины/профессионального модуля;
- область применения учебной программы, в ней необходимо указать специальность

(специальности)/профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей/профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины /профессионального модуля;

– место учебной дисциплины/профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы;

– требования к результатам освоения учебной дисциплины п.1. Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям / профессиям;

– рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины /профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося/студента _____ часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося/студента ____ часов;

самостоятельной работы обучающегося/студента _____ часов;

часов учебной и производственной практики (для ПМ) _____ часов.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» в табличной форме приводится:

- объем и виды учебной работы, в которой указываются:
- максимальная учебная нагрузка (всего);
- обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы;
- самостоятельная работа обучающегося/студента (всего) в том числе: указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.);
- форме итоговой аттестации (указать).
- тематический план и содержание учебной дисциплины, в котором указывают:
- наименование разделов и тем;
- содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся/студентов.
- объем часов;
- уровень освоения.

5.2. В разделе «Структура и содержание профессионального модуля» в табличной форме приводится:

- тематический план профессионального модуля, в котором указывают: коды

профессиональных компетенций;

- наименования разделов профессионального модуля; всего часов (макс. учебная нагрузка и практики);

- объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося/студента;

- объем времени, отведенного на самостоятельную работу обучающегося/студента;

- объем времени, отведенного на практику - учебную, производственную.

- содержание обучения по профессиональному модулю, в котором указывают:

- наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем;

- содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся/студентов;

- уровень освоения.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. В разделе «Условия реализации учебной дисциплины/профессионального модуля» указываются:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению (приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства);

- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы (после каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания в соответствии с ГОСТом);

- кадровое обеспечение образовательного процесса (требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение).

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

7.1. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (профессионального модуля)» указывают результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения при формировании знаний, умений, профессиональных и общих компетенций (перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины или профессионального модуля).